PROGRAMME DE FORMATION CERTIFIANTE

# Créer et développer une activité de formation professionnelle

Prépare à la certification RS7816 enregistrée au Répertoire spécifique de France Compétences – certificateur : Webmarketing & co'm – échéance de l'enregistrement : 30/10/2029

| | |
|---|---|
| **Type de reconnaissance** | Certification enregistrée au Répertoire spécifique (RS) de France Compétences. En cas de réussite, certificat de compétences délivré par Webmarketing & co'm. Ce n'est ni un diplôme ni un titre inscrit au RNCP. |
| **Niveau et poursuite d'études** | Certification sans niveau de qualification : elle atteste de compétences professionnelles et n'ouvre pas de droit à une poursuite d'études. |
| **Date d'enregistrement** | 30/10/2026 |
| **Durée** | 35 heures : 25 h d'e-learning, 7 h de formation en visioconférence et 3 h de suivi individuel sur la certification |
| **Modalité** | Formation ouverte et à distance (FOAD), 0 h en présentiel : 25 h en asynchrone (e-learning en autonomie sur la plateforme Teachizy) et 10 h en synchrone (classes virtuelles avec la formatrice) |
| **Période de réalisation** | 3 mois maximum, selon un calendrier fixé à l'inscription |
| **Tarif** | 2 000 € HT par apprenant, exonéré de TVA (article 261-4-4° a du CGI) ; pour une session collective de plus de 3 apprenants, tarif ajustable sur devis selon la prise en charge de l'OPCO |
| **Financements** | Compte personnel de formation (CPF), France Travail, OPCO, FAFCEA, financement personnel ou par l'entreprise, sous réserve d'éligibilité et de l'accord du financeur |
| **Effectif** | En individuel ou en groupe, 20 apprenants maximum |
| **Contact** | Todelle KAPELA – 07 80 80 87 55 – contact@talkrh.fr – du lundi au vendredi de 9 h à 19 h |

## ■ OBJECTIFS DE LA CERTIFICATION

La certification s'adresse aux experts et consultants spécialisés qui souhaitent transmettre leurs compétences par des actions de formation. Elle valide leurs compétences pour les rendre opérationnels comme formateurs indépendants, en complément de leurs autres activités.

## ■ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- créer et mettre en place son activité de formation ;
- concevoir son offre de formation ;
- promouvoir et développer son activité de formation.

## ■ PUBLIC VISÉ

Experts et consultants spécialisés souhaitant transmettre leurs compétences dans le cadre d'une activité de formation professionnelle.

## ■ PRÉREQUIS

- Justifier d'un domaine d'expertise pouvant faire l'objet d'une transmission en formation.
- Justifier d'un projet de développement d'une activité de formation professionnelle en complément de son activité principale.
- Disposer d'un ordinateur (PC ou Mac) avec webcam et micro, et d'une connexion internet haut débit.

*Les prérequis sont vérifiés lors du diagnostic téléphonique et dans le dossier de candidature.*

## ■ UN PARCOURS 100 % DIGITAL

| | |
|---|---|
| **Plateforme e-learning** | Accès individuel 24 h/24 à la plateforme Teachizy de TALK RH, avec un guide d'utilisation |

| | |
|---|---|
| | : vidéos courtes, fiches et modèles téléchargeables, quiz auto-corrigés, exercices à déposer en ligne. Vidéos sous-titrées et transcriptions disponibles sur demande. |
| **Classes virtuelles individuelles** | Séances en visioconférence avec la formatrice aux étapes clés du parcours : lancement, points d'étape, préparation à la certification. |
| **Projet fil rouge** | Chaque module produit un livrable sur votre propre projet ; l'ensemble constitue le dossier présenté à la certification. |
| **Suivi en temps réel** | Progression enregistrée module par module, relances automatiques en cas d'inactivité, point à mi-parcours. |
| **Outils d'intelligence artificielle** | Utilisation guidée d'outils d'IA générative pour gagner du temps (recherche, rédaction, visuels), dans le respect du RGPD. |

## CONTENU ET DÉROULÉ DE LA FORMATION

| Module et contenus | Durée et modalité |
|---|---|
| **C1. Positionner son activité sur le marché de la formation professionnelle**<br>• Le marché de la formation professionnelle dans son domaine d'expertise.<br>• Le cadre légal : droits et obligations des organismes de formation.<br>• Réaliser une étude de marché simplifiée assistée par l'IA : publics cibles, besoins en compétences, offres concurrentes, vérification des sources.<br>• Définir le positionnement et les éléments différenciants de son offre de formation.<br>• Cas pratique : réaliser son étude de marché avec l'IA et déterminer son positionnement. | 4 h – dont 1 h en visioconférence et 3 h en e-learning |
| **C2. Structurer son activité de formation professionnelle**<br>• Les documents encadrant la formation : convention ou contrat, programme, convocation, règlement intérieur, émargement, attestations.<br>• Les démarches administratives et légales : dossier de déclaration d'activité, assurances nécessaires au démarrage, conditions générales de vente.<br>• Le bilan pédagogique et financier annuel.<br>• Les obligations de communication et les règles en matière de publicité.<br>• Les obligations comptables d'un organisme de formation.<br>• Les obligations en matière de santé et de sécurité des apprenants et des salariés.<br>• Le référentiel national qualité : critères, indicateurs, preuves et cycle de la certification Qualiopi ; s'organiser pour l'obtenir.<br>• Les outils pour faciliter les démarches de l'organisme de formation.<br>• Cas pratique : organiser les démarches de structuration de son activité et sa mise en conformité Qualiopi. | 10 h – dont 2 h en visioconférence et 8 h en e-learning |
| **C3. Concevoir le programme et le déroulé pédagogique d'une formation**<br>• L'apprentissage chez l'adulte.<br>• Concevoir une action de formation et le programme associé, en adaptant contenus, modalités pédagogiques et évaluations aux objectifs et au public.<br>• Organiser le déroulé pédagogique : séquences, durées, méthodes, outils, supports, évaluations.<br>• Utiliser l'IA générative pour concevoir le programme et le déroulé, dans un cadre légal, éthique et écoresponsable.<br>• Les temps forts d'une formation, les techniques d'animation et l'instauration d'un climat favorable à l'apprentissage.<br>• Évaluer les acquis (QCM, cas pratiques, exercices), la satisfaction et l'atteinte des objectifs ; le suivi post-formation.<br>• Adapter la formation et l'animation à un public en situation de handicap.<br>• Cas pratique : concevoir un programme et son déroulé pédagogique avec l'IA, en identifiant les adaptations liées au handicap. | 11 h – dont 2 h en visioconférence et 9 h en e-learning |
| **C4. Définir un plan de développement de l'offre de formation**<br>• Connaître les différents types de financements pour orienter ses clients : CPF, OPCO, FAF, France Travail, employeur, autofinancement.<br>• Référencer son offre dans les circuits de financement.<br>• Communiquer autour de son offre de formation et mobiliser les leviers de visibilité adaptés : site, référencement, réseaux sociaux, emailing, partenariats.<br>• Organiser le suivi commercial pour acquérir des contacts qualifiés.<br>• Cas pratique : planifier les actions webmarketing de promotion de son offre et réaliser un mini plan de | 7 h – dont 2 h en visioconférence et 5 h en e-learning |

| | |
|---|---|
| communication. | |
| **Suivi individuel de préparation à la certification**<br>• Rappel des modalités et des attendus de l'épreuve ; présentation des cas pratiques de certification.<br>• Suivi du projet de certification : relecture et conseils sur le rapport écrit, préparation de la soutenance orale.<br>• Réponses aux questions et repérage des difficultés avant l'examen. | 3 h – en rendez-vous individuels en visioconférence avec la formatrice |

*Total : 35 heures, dont 25 h d'e-learning et 10 h en direct avec la formatrice.*

## ■ MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION

- **Positionnement :** questionnaire de positionnement et test de connaissances avant l'entrée en formation, pour adapter le parcours.
- **Évaluations formatives (jalons) :** quiz auto-corrigés et livrable à la fin de chaque module, corrigés par la formatrice avec un retour écrit.
- **Assiduité :** relevés de connexion à la plateforme, suivi de progression module par module, attestations de présence aux classes virtuelles signées électroniquement.
- **Satisfaction :** questionnaire à mi-parcours et en fin de formation ; évaluation à froid 90 jours après la formation.
- **Évaluation des contenus et des enseignements :** à la fin de chaque module, l'apprenant évalue le contenu et l'enseignement, indépendamment du questionnaire de satisfaction ; les résultats sont partagés avec les formateurs et suivis dans le plan d'amélioration.
- Les jalons de la formation ne se confondent pas avec les épreuves de la certification.

## ■ CERTIFICATION

| | |
|---|---|
| **Certification visée** | « Créer et développer une activité de formation professionnelle » – RS7816 – Webmarketing & co'm |
| **Modalités d'évaluation** | Mise en situation professionnelle portant sur un projet de création et de développement d'une activité de formation, avec remise d'un rapport et soutenance orale. Le candidat dispose de 15 jours de préparation avant la remise de ses écrits ; l'écrit est suivi d'une présentation orale de 20 minutes devant un jury. |
| **Inscription à l'épreuve** | À l'issue de la formation, le stagiaire s'engage à passer l'examen : TALK RH transmet son dossier de candidature et son CV à Webmarketing & co'm, qui lui envoie le sujet. |
| **Date et délai prévisionnels** | 15 jours pour remettre les écrits après réception du sujet ; le jury contacte ensuite le stagiaire pour fixer l'oral de 20 minutes, où il présente son projet de création et de développement d'une activité de formation. |
| **Lieu** | À distance, en visioconférence |
| **Coût de la certification** | Inclus dans le prix de la formation (frais de certification réglés par TALK RH). |
| **Blocs de compétences** | Certification validée en totalité, sans blocs de compétences. |
| **Rattrapage** | En cas d'échec, nouvelle présentation organisée avec Webmarketing & co'm ; TALK RH accompagne le candidat dans la reprise de ses écrits à partir des remarques du jury. |
| **Voies d'accès** | Formation continue, candidature individuelle ou VAE (voie « par expérience »). |
| **Documents délivrés** | Certificat de réalisation et attestation de fin de formation ; en cas de réussite, certificat de compétences délivré par Webmarketing & co'm. |
| **Équivalences et passerelles** | Aucune correspondance ; remplace les certifications RS6977 et RS5134. |
| **Suite de parcours et débouchés** | Lancement de son activité de formateur indépendant ; poursuite possible avec « Développer une offre de formation digitalisée » (RS6978). |
| **Poursuite d'études** | Aucune poursuite d'études n'est conférée par cette certification. |

**Formation financée par le CPF :** l'inscription à l'examen et la présentation aux épreuves de certification sont obligatoires. **À l'issue de la formation, le stagiaire s'engage à passer l'examen de certification.** La durée de l'épreuve orale est fixée à 20 minutes. Certification enregistrée au Répertoire spécifique de France compétences le 30 octobre 2026. Page de la certification sur le site de Webmarketing & co'm : webmarketing-com.com/certification-creer-developper-activite-formation-professionnelle

## ■ MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- **1. Diagnostic** : entretien téléphonique de 15 minutes avec la formatrice pour analyser votre projet, vérifier les prérequis et adapter le parcours.
- **2. Dossier de candidature** : envoyé par courriel sous 24 heures, avec le questionnaire de positionnement et le recueil d'éventuels besoins d'adaptation, ainsi que le dossier d'inscription à la certification accompagné d'un CV à jour.
- **3. Finalisation** : choix du financement et signature électronique des documents (contrat, convention ou commande CPF).

**Délai d'accès :** environ 15 jours entre la demande et le démarrage, selon le financement. Sur Mon Compte Formation, au moins 11 jours ouvrés séparent l'envoi de la proposition de commande et l'entrée en formation ; vous disposez d'un droit de rétractation de 14 jours.

## ■ FINANCEMENT ET TARIF

| | |
|---|---|
| **CPF** | Demande sur www.moncompteformation.gouv.fr. Une participation forfaitaire de 150 € reste à votre charge depuis le 2 avril 2026, sauf exonération (demandeur d'emploi, abondement de l'employeur…). Elle peut être réglée en plusieurs fois si l'entrée en formation intervient au moins 37 jours après la validation de la commande. |
| **Financement personnel** | Contrat de formation professionnelle signé électroniquement ; paiement en plusieurs fois possible. |
| **Entreprise ou OPCO** | Convention de formation entre TALK RH et l'entreprise. |
| **FAFCEA** | Pour les artisans : demande de prise en charge déposée avant le début de la formation. |
| **France Travail** | Devis saisi dans l'outil KAIROS et validé par le conseiller avant l'entrée en formation. |

## ■ ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE ET ASSISTANCE

| | |
|---|---|
| **Responsable pédagogique** | Todelle KAPELA – directrice et formatrice de TALK RH, titulaire d'un master RH, accompagne les entrepreneurs depuis 2017 – contact@talkrh.fr |
| **Formateur dédié** | Formateur sélectionné pour son expertise du domaine et ses compétences pédagogiques |
| **Assistance pédagogique** | admin@talkrh.fr – 07 80 80 87 55, du lundi au vendredi de 9 h à 19 h ; réponse sous 24 heures ouvrées |
| **Assistance technique** | admin@talkrh.fr – 07 80 80 87 55, du lundi au vendredi de 9 h à 19 h ; réponse sous 24 heures ouvrées |
| **Démarrage** | Dès le premier jour : identifiants de la plateforme et possibilité de réserver un rendez-vous de 15 minutes pour bien démarrer |

## ■ ACCESSIBILITÉ ET HANDICAP

La formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Les besoins d'adaptation sont recueillis dès l'inscription, de façon confidentielle, et étudiés avec la référente handicap : rythme et durée du parcours, supports adaptés, aménagement des classes virtuelles et des modalités d'évaluation. TALK RH s'appuie sur un réseau de partenaires : Agefiph et sa Ressource Handicap Formation (agefiph.fr – 0 800 11 10 09), Cap emploi, MDPH, monparcourshandicap.gouv.fr.

La formation se déroule entièrement à distance : les adaptations portent sur les outils numériques, les supports et le rythme. Politique handicap de TALK RH consultable sur talkrh.fr/pages/politique-handicap.

**Référente handicap :** Todelle KAPELA – contact@talkrh.fr – 07 80 80 87 55

## ■ RÉCLAMATIONS ET DIFFICULTÉS

Pour toute difficulté ou réclamation avant, pendant ou après la formation : contact@talkrh.fr ou 07 80 80 87 55, du lundi au vendredi de 8 h à 19 h. Chaque demande reçoit une réponse écrite.

Toute situation de violence, de harcèlement, de violences sexistes ou sexuelles ou de discrimination vécue dans le cadre de la formation peut être signalée en toute confidentialité à la même adresse : elle est traitée sans délai.

## INDICATEURS DE RÉSULTATS

*Dossiers de certification du 03/01/2026 au 28/10/2026 – données relevées le 02/11/2026 dans Wedof (résultats transmis par le certificateur).*

12 personnes pour 13 dossiers.

| Indicateur | Résultat | Mode de calcul |
|---|---|---|
| **Taux de satisfaction** | 5/5 (7 avis) | Moyenne des avis déposés par les stagiaires sur Mon Compte Formation (relevé Wedof du 02/11/2026) |
| **Taux de réalisation** | 100 % | Stagiaires ayant terminé la formation / stagiaires entrés en formation : aucun abandon en cours de formation (Wedof) |
| **Dossiers enregistrés** | 13 | Dossiers de certification ouverts sur la période |
| **Taux d'abandon** | 23 % (3 dossiers) | Dossiers abandonnés / dossiers enregistrés |
| **Taux de présentation à l'examen** | 100 % (9 présents) | Candidats présents / candidats convoqués à l'examen |
| **Taux de non-présentation** | 0 % | Candidats absents / candidats convoqués |
| **Taux d'obtention de la certification** | 78 % (7 certifiés sur 9) | Candidats certifiés / candidats présents dont le résultat est connu |
| **Taux d'échec** | 22 % (2) | Candidats non certifiés / candidats présents dont le résultat est connu |
| **Candidats n'ayant pas encore passé l'examen** | 1 | Dossiers enregistrés ou prêts à passer |

*Cadre légal : action de formation au sens de l'article L.6313-1 du Code du travail. TALK RH est certifiée Qualiopi au titre des actions de formation.*